

Wniosek

**(do umowy nr)*
o założenie konta w serwisie WebEWID
dla pracownika jednostki samorządowej**

Na podstawie art. 14 ustawy z dnia 4 marca 2010r. Infrastruktura Informacji Przestrzennej (Dz.U. Nr 76 poz. 489) proszę o założenie konta w systemie informatycznym Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim w celu uzyskania dostępu do bazy danych „Ewidencji gruntów i budynków”.

(WYPEŁNIĆ CZYTELNIE DRUKOWANYMI LITERAMI)

NAZWA INSTYTUCJI:.....

.....

ADRES:

WYDZIAŁ/REFERAT:

STANOWISKO:

IMIĘ I NAZWISKO OSOBY UPOWAŻNIONEJ:.....

.....

TELFON SŁUŻBOWY:

SŁUŻBOWY ADRES E-MAIL:

W myśl przepisów Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. Nr 100, poz. 1024) jestem zobowiązany(-a) do zastosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym.

Zobowiązuje się niezwłocznie pisemnie powiadomić Starostę Starogardzkiego o fakcie cofnięcia lub wygaśnięcia upoważnienia dla osoby wskazanej w niniejszym wniosku.

.....

Data i podpis kierownika jednostki

*) wypełnia pracownik Starostwa

Oświadczenie osoby upoważnionej wskazanej we wniosku

Oświadczam, że znane są mi przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. z 2002r., Nr 101 poz. 926 ze zm.) oraz odpowiedzialność za przetwarzanie danych niezgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych. Zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy przekazanego mi loginu i hasła.

.....

Data i czytelny podpis osoby upoważnionej